

Allegato B)

## PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ - PUC -

### Titolo del progetto

Cura del verde, Cura dei nostri spazi quotidiani 2.0

### Ente/Associazione proponente

Comune di San Martino Buon Albergo

### Sede/Luoghi

NB. Se possibile indicare indirizzo/i completo/i

Territorio Comunale

### Data di inizio

12/06/2024

### Data di fine

31/12/2026

### Ambiti di intervento

N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sotto indicati, si indicano: a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale); b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale); c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale); d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale); e) agricoltura sociale (ambito sociale); f) tutela dei diritti (ambito sociale); g) protezione civile (ambito ambientale); h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo); i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo).

- culturale
- sociale
- artistico
- ambientale
- formativo
- tutela dei beni comuni

### Descrizione delle attività

*NB: indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte*

Affiancamento agli operai comunali nelle attività di manutenzione ordinaria e di cura dell'arredo urbano. Il partecipante al Puc sarà una figura di supporto agli operatori del Comune che si occupano di gestione e manutenzione di spazi verdi, giardini, parchi e beni ambientali del comune di San Martino Buon Albergo ad utilizzo della collettività. Le aree di intervento riguarderanno la cura e la manutenzione del verde, piazze e strade. Nello specifico coinvolgeranno i partecipanti al Puc in piccole manutenzioni giornaliere quali:

- spazzamento manuale e raccolta foglie nelle aree verdi e parchi cittadini del territorio comunale;
- spazzamento manuale dei marciapiedi, strade e piazze del territorio comunale e pertinenze edifici comunali;
- raccolta ramaglie e arbusti a seguito di pulizia del verde eseguita dagli operai del Comune;
- svuotamento manuale dei cestini del territorio comunale;
- affiancamento e ausilio agli operai comunali per piccole manutenzioni al patrimonio mobile e immobile del Comune;
- spostamento arredi scolastici;
- attività di manutenzione attrezzature ludiche nei parchi e nelle aree attrezzate (pulizia, riparazione, verniciatura);
- facili attività di tinteggiatura del patrimonio mobile e immobile del Comune;
- pulizia e riordino di ambienti di proprietà comunale.

### **Finalità delle attività**

*NB: indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire*

VERSO LA CITTADINANZA: migliorare il servizio di cura e pulizia dei luoghi pubblici.

VERSO I BENEFICIARI: stimolare la cittadinanza attiva, valorizzare le risorse e le capacità personali, testare il mantenimento degli impegni presi, attribuire senso di responsabilità.

### **Abilità e competenze richieste**

Conoscenza del territorio, puntualità, capacità di lavoro di squadra, responsabilità e rispetto per gli strumenti messi a disposizione, buona capacità di collaborazione, disponibilità e propositività.

### **Numero partecipanti**

NB: Indicare il **numero minimo** di persone necessarie per lo svolgimento concreto e minimo dell'attività, anche se parziale rispetto all'intero progetto; indicare invece il **numero massimo** di soggetti che possono essere coinvolti per coprire complessivamente l'attività relativa all'intero progetto.

MIN: 1

MAX: 3

### Monte ore settimanale minimo richiesto

NB: 8h settimanali sono obbligatorie per i soggetti coinvolti. Un monte ore maggiore è facoltativo, previo accordo tra le parti, fino a max 16 ore settimanali.

X 8h settimanali/32h mensili (orario mensile flessibile)

Altro minimo settimanale (fino a max 16h settimanali): 8

### Proposta di distribuzione ore/giorni

NB. Se il **monte ore settimanale** è quello minimo (8h), le 32h mensili possono essere distribuite in qualsiasi modo. Se invece il **monte ore settimanale** che si vuole concordare è **tra le 9h e le 16h**, queste dovranno necessariamente essere realizzate in ciascuna settimana, senza possibilità di flessibilità all'interno del mese.

I Partecipanti saranno impegnati nel servizio per 8 ore settimanali, facendo riferimento agli orari di apertura del comune:

LUN: 7:00 – 13:00

MAR: 7:00 – 13:00

MER: 7:00 – 13:00

GIO: 7:00 – 13:00

VEN: 7:00 – 13:00

Ai partecipanti al Puc è richiesta flessibilità oraria concordata in base alle sue disponibilità e alle necessità dell'ente ospitante

### Durata minima in mesi per soggetto coinvolto

N° mesi: 6

### Modalità per il coinvolgimento dei partecipanti

NB: Indicare come saranno coinvolti i soggetti nelle attività di progetto, inclusi colloqui conoscitivi preliminari, momenti formativi, tutoraggio, ecc.

E' previsto un primo incontro conoscitivo con il responsabile organizzativo, ai fini di stabilire una prima conoscenza di massima nel servizio proposto ed illustrare le mansioni che il beneficiario è chiamato a svolgere. E' inoltre previsto il monitoraggio durante l'attività e la verifica periodica dell'andamento del progetto individuale.

### Dispositivi di sicurezza e DPI

Pantaloni da lavoro, tute da lavoro, guanti da lavoro base, visiera, occhiali di protezione, scarpe antinfortunistiche, gilet catarifrangente, tesserino di riconoscimento.

### Materiali, strumenti e attrezzature di uso personale

### Forniti da

Quota Servizi Fondo Povertà, Comune di Verona Ente Capofila.

### Materiali, strumenti e attrezzature di uso collettivo

Scopa, palette, sacchetti

### Forniti da

Comune di San Martino Buon Albergo

### Costi da sostenere

- Materiali, strumenti e attrezzature
- Dispositivi di sicurezza e DPI
- Oneri assicurativi
- Visite mediche ex D.Lgs. 81/2008 (se previste da normativa) \*
- Formazione sicurezza e salute \*
- Formazione per l'attuazione del progetto
- Spese pasto
- Spese trasporti pubblici
- Spese di carattere generale (cancelleria, materiali di consumo, ecc.)

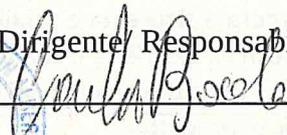
\* Al punto VIII del DM 156, del 15/2023, lettera d, "**Formazione di base sulla sicurezza**; al riguardo, si specifica che l'articolo 3, comma 12 bis, del decreto legislativo n. 80 del 2008, distingue due situazioni: a) Soggetti che svolgono la prestazione nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro. In questo caso, il datore di lavoro è tenuto a fornire al soggetto dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti nei quali è chiamato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla sua attività. Stante il tenore della norma, i Comuni e gli altri Enti pubblici, per le attività svolte nei propri servizi devono organizzare i corsi di formazione. Questo dovrebbe riguardare anche soggetti del Terzo Settore che siano anche datori di lavoro. b) nel caso di soggetti che svolgono la prestazione in altri ambiti – organizzazioni di volontariato, associazioni, ecc., che non siano datori di lavoro, il secondo comma dell'articolo 21,

in relazione alla formazione, prevede che le persone coinvolte hanno la facoltà e con oneri a loro carico di a) beneficiare della sorveglianza sanitaria secondo le previsioni dell'articolo 41 del decreto legislativo n. 81 del 2008 e b) partecipare a corsi di formazione specifici in materia di sicurezza sul lavoro, incentrati sui rischi propri delle attività svolte. In questo caso non sussiste alcun obbligo da parte delle organizzazioni di attivare percorsi di formazione, fatta salva la necessità di una informazione di carattere generale sui rischi a cura della organizzazione stessa.

### Responsabile attività e supervisione

*NB: indicare nome, cognome, telefono e email.*

Dott. Placido Camponagara  
Comune di San Martino Buon Albergo VR  
045-8874294

Il Dirigente Responsabile  
  


## RISERVATO UFFICIO PUC

Codice univoco piattaforma GePI:

### COSTI STIMATI (mese) PER SOGGETTO INSERITO NEL PUC

	A CARICO DEL COMUNE	A CARICO DELL'ENTE CAPOFILA
Materiali, strumenti e attrezzature di uso personale	0,00	150,00
Materiali, strumenti e attrezzature di uso collettivo	0,00	0,00
Dispositivi di sicurezza e DPI	0,00	0,00
Oneri assicurativi	0,00	0,00
Visite mediche ex D.Lgs. 81/2008 (se previste da normativa)	0,00	0,00
Formazione generale sicurezza e salute	0,00	30,00
Formazione specifica sicurezza e salute	0,00	120,00
Formazione per l'attuazione del progetto	0,00	0,00
Spese per tutor di progetto	0,00	0,00
Spese trasporto	0,00	0,00
Spese trasporti pubblici	0,00	0,00
Spese di coordinamento e supervisione	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
<b>TOTALE PER SOGGETTO INSERITO</b>		<b>300,00</b>

